

中国职工保险互助会河南省办事处软件系统 基层单位端



使用人员:<u>基层单位负责人</u> 编制日期:二零二五年

目录

基层单位注册流程	1
基层单位参保申请	5
基层单位开票信息录入	
基层单位确认书打印	
附件	

基层单位注册流程

参保单位可搜索"中国职工保险互助会河南省办事处"官网(https://hz.hngh.org/),点击菜单栏"业务系统"进行登录或直接输入中国职工保险互助会核心业务系统网址(https://sso.cwmia.net)登录。





2. 录入基本信息,带*号为必填的字段。

注意:【办事处】一栏中,点击右方箭头,跳出"中国职 工保险互助会"选项,之后点击"中国职工保险互助会" 前的三角,下滑找到"河南省办事处"并选择。

				新单位登记注册				
參保单位信息								
* 办事处	请选择		* 所属机构	请选择	×	*单位名称	请输入单位名称	
*单位性质	▶ 中国职工保险互助会		*单位证件类型	请选择单位证件		证件有效期	茴 选择日期	
*单位代码	请输入单位代码		*单位工会	请输入单位工会名称		* 工会信用代码	请输入工会信用代码	
*省-市-区/县	请选择		◇ * 单位地址信息	请输入				
联系人信息								
*姓名	青输入		职位	请输入				
* 办公电话	青输入区号	- 请输入电话	* 手机号码	青输入		*联络邮箱 请	前入	
正件图片上载								

中国职工保险互助会

				新单位登记注册			
》保单位信息							
* 办事处	请选择		^ • 所属机构	请选择		*单位名称	请输入单位名称
*单位性质	中国职工保险互助会		* 单位证件类型	请选择单位证件		证件有效期	圖 选择日期
*单位代码	女 做 首 办 爭 处 包 头 办 事 处		*单位工会	请输入单位工会名称		* 工会信用代码	请输入工会信用代码
*省-市-区/县	北京办事处 本溪办事处 滨州办事处		* 单位地址信息	请输入			
(系人信息	常州办事处 长春办事处						
*姓名 请	成都办事处 重庆办事处		职位词	输入			
* 办公电话 请	谕入区号	- 请输入电话	* 手机号码 计	输入		*联络邮箱 请	输入
E件图片上载							
单位证件上传				工会法人资格词	E上传		

- A 10
200
1名朴
期
信用代码

【所属机构】一栏中,点击右方箭头,跳出"河南省办事 处"选项。

点击"河南省办事处"前的三角,跳出省总直属经办机构 及各地市选项。

			新单位登记注册	}	
单位信息		and the second second			
* 办事处	河南省办事处	* 所属机	构 请选择	* 单位名称	请输入单位名称
*单位性质	请选择	▽ ● 单位证件类	型 〉 河南省办事处	证件有效期	回 选择日期
*单位代码	请输入单位代码	*单位工	会 请输入单位工会名称	* 工会信用代码	请输入工会信用代码
*省-市-区/县	请选择	✓ *单位地址信	息请输入		
人信息					
*姓名 请	输入	职位	请输入		
办公电话 请	输入区号 - 请输入电	话 * 手机号码	请输入	*联络邮箱 请	输入

 属于省产业工会、省直机关工会联合会、省总直属基 层工会的参保单位点击"省总直属经办机构"前的三 角,下拉选择参保单位所属的省产业工会、省直机关 工会联合会、省总直属基层工会。

(如:郑州大学,应选择"省教科文卫体工会";省民政 厅,应选择"省直机关工会联合会")

				新单位登记注册		
家保单位信息						
* 办事处	河南省办事处		→ * 所属相	内 请选择	▲ * 单位名称	请输入单位名称
* 单位性质	请选择		~ * 单位证件教	所屬机构不能为卒	证件有效期	國 选择日期
*单位代码	请输入单位代码		* 单位]	▲ 省直机关工会联合会	*工会信用代码	请输入工会信用代码
*省-市-区/县	1 请选择		→ 单位地址信	1111111111111111111111111111111111111		
关系人信息				省机械冶金建材工会省农业交通建设工会		
* 姓名	请输入		职位	省能源化学地质工会 请: 中国铁路郑州局集团有限公司工会		
* 办公电话	请输入区号	- 请输入电话	* 手机号码		*联络邮箱 请	输入

属于开封、鹤壁、新乡、濮阳、漯河、三门峡、商丘、周口8个省辖市及济源示范区的参保单位,点击"XX市"(如"漯河市")前的三角,下拉选择对应县区即可;市各产业工会、市直工会视各地市情况而定,有问题请联系各地市经办机构。(如漯河市郾城区应急管理局,应选择"漯河市"—"郾城区")

4

				新单位登记注册				
采单位信息								
* 办事处	河南省办事处	Ŷ	* 所属机构	清选择	^	*单位名称	请输入单位名称	
*单位性质	请选择	×.	* 单位证件类型	₩雇积局不能为学 ▼ 河南省办事处		证件有效期	茴 选择日期	
*单位代码	请输入单位代码		*单位工会	▶ 新乡市 ▶ 漯河市		*工会信用代码	请输入工会信用代码	
*省-市-区/县	请选择	~	* 单位地址信息	▶ 商丘市 济源产城融合示范区				
系人信息				 ▶ 漢阳市 ▶ 三门峡市 ▶ 周口市 				
*姓名 请	输入		职位 请:	 ▶ 开封市 ▶ 鹤壁市 				
*办公电话 请	输入区号 -	请输入电话	* 手机号码 请辞	â入		*联络邮箱 请	输入	

				新单位登记注册	9			
弹位信息								
* 办事处	河南省办事处	~	*所属机构 请选		^	*单位名称	请输入单位名称	
*单位性质	请选择	~	*单位证件类型 · 沪	南省办事处		证件有效期	回 选择日期	
*单位代码	请输入单位代码		*单位工会	漱 ^四 漯河市		* 工会信用代码	请输入工会信用代码	
*省-市-区/县	请选择	~	* 单位地址信息	副城区				
人信息				源汇区 临颍县 舞阳县				
*姓名 请	谕入		职位 请:	西城区 开发区				
* 办公电话 请	输入区号 请输	认电话	* 手机号码 请输入			*联络邮箱 请	前入	
图片上载								
				TAH	次按证 - <i>注</i>			

【单位名称】、【单位性质】、【单位代码】填写信息需要 与【单位证件上传】处图片上信息保持一致;

【单位工会】、【工会信用代码】填写信息需要与【工会法 人资格证上传】处图片上信息保持一致;

			新单位登记注册		
・か事处	可南省办事处	· 9158-0149	诸选择	* 单位名称	请输入单位名称
*单位性质	选 选择	* 单位证件类型	所獲机時不離方空 講话採单位证件 ~	证件有效期	◎ 法择日期
#位代码	寿输入单位代码	* 单位工会	请输入单位工会名称	* 工会信用代码	请输入工会信用代码
*省·市·区/員	新选1章	→ 单位地址信息	游输入	1	
以系人信息					
* 95-2 10160.	N	职位;	iex ·		
・办公由語 「清涼」	A 医夸 - 请输入地话	* 手机号码 请		*联络邮箱 调	ł£λ.
E件图片上R					
MANUTA HAR			工会法人资格证上份		

 【联系人信息】添加单位联系人,*号为必填字段
 此处联系人信息最好填写后续操作该业务系统的工作人员, 方便接收验证码进行后续业务操作。

后期如需更换需联系上级经办机构进行人员更换

联系人信息	人信息						
*姓名	请输入			职位	藩输入		
*办公电话	请输入区号		请输入电话	*手机号码	请输入	* 联络邮箱	清输入

4.【证件图片上载】点击"选择文件",上传相关组织机构代码证照片和单位工会法人资格证照片(图片大小不能大于2M)。

自位证件上传	工会资格证上传
选择文件	选择文件
唐上传相关组织机构代码证照片,建议使用扫描仪扫描为ipg图片上传。如无扫描仪,可直接	单位工会法人资格证照片,建议使用扫描仪扫描为ipo图片上传。如无扫描仪,可直接使用手
使用手机拍照上传,手机拍照必须保证内容清晰可见(图片不能大于2M)	机拍照上传,手机拍照必须保证内容清晰可见(图片不能大于2M)

 点击【注册】,点击【发送验证码】,接收短信验证码后, 填入验证码,点击【确定】,完成基层会员单位注册申请。



6.注册单位申请后由经办机构工作人员审核。审核通过后,系统会自动向单位联系人手机号发送短信告知账号及密码,单位注册结束。

基层单位参保申请

1.参保单位可搜索"中国职工保险互助会河南省办事处"官网(https://hz.hngh.org/),点击菜单栏"业务系统"进行登录或直接输入中国职工保险互助会核心业务系统网址(https://sso.cwmia.net)登录。



初次登录需按照单位注册时通过短信分发的账号密码进行登录。



3. 登录后,点击【核心业务系统】。

会 中国东 ChineseWorke	K工保险互助会 ers'Mutual Insurance Association	统一身份认证。	中心 🎫		
应用 配置	审计				
核心业务	系统				

4. 点击【参保入会】--【模板下载】-选择【参保人信息模板
-通用.xlsx】进行下载。

erenter 中国职工保险互助会 CrinerWarterstratural Insuance Aussciation 核心业务系统	■ 自息维护 日 信息维护 日 一 供版下载:	●参保入会	く 信息查询	
屉 模板下载	参保模板列表			
⑦ 参保录入	序号	模板名称	操作	
¥ 开票录入	1	参保人信息模板-通用.xlsx	模版下载	
□ 确认书打印				

5. 根据参保人信息模板上的项目进行人员信息录入,录入数据 为文本的格式。

WPS 表格 S 参保人信息	息模板−通用.xlsx ♀ ×	+	
= 文件 ~ 凸 臼 ⊅	8Q90⊽ (##	● 插入 页	〔面布局
🖹 🎗 剪切 🔒	宋体 • 12	- A+ A-	=
粘贴。 [] 复制。格式刷	B I ⊻ ⊞-⊠- 3	<u>⊇- </u> ⊘	- E
C15 -	R fx		
A B	C	D	Е
1 序号 姓名	身份证号码	手机号码	
2 1			
4			

表格填写完成后返回基层单位端,点击【参保入会】--【参
 保录入】--【新建参保录入】。

中国职工保险互助会 Circrete States Instance Resolution はいいたでは	■ 自息维护 ■ 参保入会 ◆	↓申领处理 Q 信息查询			9. Ж. П 🙎
&∪业分余机 Ⅲ 模板下载 ☑ 参保录入	首页 4版下载 x ● 多保录入 x 参保任务列表				+新建参保課入
¥ 开票录入	序号 录入日期	参保单状态	参保单状态原因	暂无数据	操作
山 编机和加					共0条 10条页 ∨ < 1 → 前往 1 页

7. 【①保障活动录入】部分

选择【保障活动名称】、【保障活动细类】-选择【份数】, 点击下一步。

保障活动				- 人录	完成后则参保结束	
保障活动名称	保護	活动细类		标准会费(元份)	份数	操作
请选择保障活动名称	~ [ii	转进择保障活动细类	~		0 ~	删除

8. 【②人员清单维护】部分

【人员清单导入】处导入维护好的【参保人信息模板-通用.xlsx】、填写【在职职工人数】及【在职女职工人数】。

参保录入

保障活动录入		人员清单维护		参保信息录入完成后进	录入 1入审核
参保人员:请通过【人员清单导入】上传参保人! 复新业态无名单人员:请通过【新增无名单】录	^员 。 入参保人数信息。				
保障活动名称	参保人数	未到期参保人数		导入操作	
住院医疗 (会费80元)	0	0	人员清单导入	新增无名单 人员详情/修改	未到期人员清单
	保障活动录入 線人员: 请通过 [人员清单导入] 上传参保人 謝业态无名单人员: 请通过 [新增无名单] 录 保障活动名称 住院医疗 (会费80元)	保障活动录入 Q4人员: 请通过[人员清单导入]上传参保人员, 新业达无名单人员: 请通过[新增元名单] 录入参保人数信息。 保険活动名称 多保人数 住院医疗(会费80元) 0	保障活动录入 人员清单维护 確人员:: 請適过 [人员清单导入] 上传参保人员, 因此或无名单人员:: 請適过 [新福元名申] 录入参保人数信息。 保险活动名称 多保人数 未到朋多保人数 在院医疗 (会费80元) 0 0	保障活动录入 人员清单维护 R4人员::: 请通过 [人员清单导入] 上作参保人员, 法知业先式名单人员:: 请通过 [新增元名申] 录入参保人数信息。	保障活动录入 人员清单维护

如有身份证号等信息错误,会在成功人数、失败人数一栏 体现失败人数数量。

	保障活动名称	文件类型	文件名称	总人数	成功人数	失败人数	导入时间
0	住院医疗 (会费80元)	参保人信息模板-通用	参保人信息	1	0	1	2025-02-18 10:49:08

失败人员名单时,需先选中保障活动名称,后点击【失败人员 名单下载】,根据名单内提示信息在失败名单中直接进行修改 即可。

修改后仅需重新导入修改后的名单(成功人员名单无需再 次导入),点击【下一步】。 导

X

住院医疗(会费80元) 参保人信息模板-通用 参保人信息 1 0 1	保障活动名称	文件类型	文件名称	总人数	成功人数	失败人数	导入时间
	住院医疗 (会费80元)	参保人信息模板-通用	参保人信息	1	0	1	2025-02-18 10:49
					共1条 ∨	< 1 >	前往 1
共1条 ∨ < 1 >							
共1条 ~ 〈 1 〉							

9. 【③参保信息录入】部分

核对【基础信息】及【参保活动信息】是否正确。

ť	保障活动录入		人员清单维护			参保信息录) 录入完成后进入审	N 核
出信息					L		
所属机构	中华全国总工会->*	中国职工保险互助会->河南省办事处-					
单位名称	测试单位3				单位性质	行政单位	
单位所属工会	测试单位3工会				涉密单位	否	
省-市-区/县	河南				地址详情		
联系人	测试3	办公电话	0393-		手机号		
在职职工人数	1	在职女职工人数	1		申请日期	2025-02-18	
TY HEY CA						关闭	上步
动信息		玩力なな	会费标准	份数	参保人数	参保率	高危职业人数
动信息	活动类型保障流	1401-110					

点击【参保自核信息】,查看是否有超龄人员提醒。

附件信息	操作轨迹	参保自核信息					
序号	申请书号	保障活动	自核规则	参保人	参保人证件号	自核日期	自核状态
				暂无数据			
					共0条 🗸	< 1 > 前	往 1 页

如有超龄人员,需在【附件信息】-【超龄证明】处上传加 盖单位盖章的超龄证明。该超龄证明内需包含【超龄人员姓名、 身份证号、超龄原因、是否正常在职及职工医保是否正常缴纳】 等信息,后附模板可供参考。

附件类型	文件名称	文件展示	创建时间	操作
其他				上传 下载 删除
超龄证明				上传 下载 删除
(CC18) PEAK				

10. 上传所有信息无误后,点击【完成】,基层会员单位参保
 录入完成。

	附件类型	文件名称	文件展示	创建时间	操作
	其他				上传 下载 删除
	超龄证明				上传 下载 删除
输入参保说	明				
					0 / 1

 等待【初审】-【复审】-【终审】均通过后,系统会向【单 位联系人手机号】发送短信,收到短信后,可进行开票录入及 转账。



【中国职工保险互助会】您好!贵单位办理的入会业务已经通过审核,应缴会费1 000元,如信息无误请及时登录单位端填写费用信息,并根据流程提示完成缴费流程。

开票信息录人

参保信息审核成功后,单位可录入开票信息。

1. 点击【参保入会】-【开票录入】-【查询】-点击【处理】

BID 2 S A S BID 2 S A S 2 S A S BID 2 S A S 2 S A S BID 2 S A S 2 S A S 2 S A S BID 2 S A S 2 S A S 2 S A S 2 S A S BID 2 S A S 2 S A S 2 S A S 2 S A S 2 S A S BID 2 S A S 2	中国职工保险互助会 Crossetterister Material Transmere Resolution	王 角体	息维护目	参保入会 ◀ 申領处理 Q 信息查;	甸									۹ ::	. П
	タージョン 「タージョン 「タージョン」	前	层录入 ×												
	楔板下載	查询条件													
开展家入 90% 90% 予用家入 90% 90% 确认 打印 序号 业务类型 保障活动 总会費 补胎 開始 补贴糊给台计 工会经費 合员自付 単位应付金額 新会开展金属 推 1 多保 在职职工住院医疗互助保障活动 80.00 0.00 <td>参保录入</td> <td>业杂米</td> <td>RI 4042</td> <td></td>	参保录入	业杂米	RI 4042												
時時 金焼型 保標活动 名会費 补贴 開始 补贴期给估计 工会经費 会页自付 单位应付金額 新会开再金額 通信 1 多保 在羽职工住资医疗互助保障活动 80.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 80.00 0.00 0.00 0.00 80.00 0.00 0.00 0.00 80.00 0.00 0.00 0.00 80.00 0.00 0.00 0.00 80.00 0.00 0.00 0.00 80.00 0.00 0.00 0.00 80.00 0.00		17天	至 今休												
解放 计加印 接旁 近条先型 保薄活动 放金費 补贴 開始 补贴制给台计 工会经费 全员自付 单位应付金要 教会开算金要 描述 1 参保 在原职工性资医疗互助保障运动 80.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 80.00 处	开票录入														
序号 业务类型 保険活动 总会費 补贴 酬粒 补贴制施台计 工会经費 行政经費 会员自付 单位由付金额 剩余开票金额 算 1 参保 在积积工性抗医疗互动保障活动 80.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 80.00 处	开票录入	Q 查询													
1 参保 在职职工住院医庁互助保障活动 80.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 80.00 20	开票录入 确认书打印	Q 查询													
	开票录入 确认书打印	Q 查询 序号	业务类型	保障活动		总会费	补贴	贈险	补贴赠险合计	工会经费	行政经费	会员自付	单位应付金额	剩余开票金额	操作
	开票录入 确认书打印	Q 查询 序号 1	业务类型 参保	保持活动 在职职工住院医疗互助保障活动		总会费 80.00	补贴 0.00	贈险	补贴删险合计 0.00	工会经费 0.00	行政经费 0.00	会员自付 0.00	单位应付金额 80.00	剩余开票金额 80.00	操作处理

2. 点击【新增开票信息】

序号	保障活动	职业	标准
1	住院医疗(会费80元)	一般职业	80.00

3. 勾选【保障活动】-点击【选择项目】

注意:务必勾选保障活动前的方框,点击蓝色按钮【选择项目】, 否则会录入信息失败。 新增开票信息

☑ 序号	保障活动	职业	标准		份数	人数	剩余开票金额
☑ 1	住院医疗(会费80元)	一般职业	80.00		1		
日本の日							
* 会费来源	请选择		* 交款人邮箱	17			
* 抬头	请输入		税号				
舌动			职业	人数	人均单价	总金额	操作
		暂无	こ数据				

选择相应的【会费来源】,填写【抬头】、【税号】及【交款人邮箱】

新增开票信息

序亏	保障沽动	标准		人数	剌余;	<u> </u>
1	在职职工住院医疗互助保障活动	80		1	8	0.00
* 会费来源	请选择	~	* 交款人邮箱	1243723066@qq.com	n	
* 抬头	工会经费		*税号			
	行政经费	_				
保障	蘄 会员自付		人均单价		总金额	操作
244	~ 请输入	请输入			0	删除

5. 填写【人均单价】,点击【保存】。

* 会费来源	请选择	~ *交	次人邮箱			
* 抬头	请输入		税号			
保障活动		职业	人数	人均单价	总金额	操作
主院医疗(会费80元)		一般职业		请输入	0	删除
						保存取》

如有多个抬头,请重复上述步骤,新增开票信息。

X

6. 开票信息录入完成后点击【提交】。

ih 1 页 开测	国思維护 ● 参保入会 ◀ 甲限处理 (原录入 x ● <u>父夏 x</u>	人信息查询							Q 33	TI 👤
+ 新増	开蒙住息									
序号	保障活动				1	标准		人数		剩余开票金
1	在职职工住院医疗互助保障活动					80		1		30.0
票列表										
序号	批次号		会费来源	抬头		税号		开票总金额(示) 操	作
1	S202411141000014460		工会经费	省职工发展中心		12312312312312313	1	50.	00 #IP 1	销/修改
									規	Ż
障活动补	NB/赠险汇总列表									
序号	保障活动名称		总会费		补贴金额		赠险金额		应交会费	
1	在职职工住院医疗互助保障活动		80.00		0.00		0.00		80.00	
障活动补	NS/赠险明细列表									
序号	保障活动	抬头	税号	会费来源	补贴方式	补贴比例	人数	彰亦	金額/人	总金

中互会河南省办事处收到会费后,系统会将电子发票发送 至填写的交款人邮箱内。

注:如果不录入开票信息,系统将无法进行到账确认,影响后续互助金的申请。

确认书打印

1.每月25日前,待各参保单位将会费转至中互会河南省办事处 财务账户后,由省办财务人员进行到账确认,系统会自动发送 短信进行通知。单位联系人收到短信后,方可进行确认书的打 印。

【中国职工保险互助会】您好!贵单 位办理的入会业务需要在单位业务 端下载打印"确认书",并签字盖章 后邮寄回所属地经办机构,保障活 动正式生效,欢迎您们成为中国职 工保险互助会会员!

2.登录业务系统,点击【参保入会】--【确认书打印】--【查询】-选中需要打印的项目--点击【确认书打印】

e 中国职工保险互助会	■ 胎信息维护 ● 参保入会 ✓ 申锁处理 Q 信息查询										९ ४ त 🧕
核心业务系统	首页 开意录入 x ● 确认书打印 x										
回 楔板下载	请输入查询条件										
☑ 参保录入	184.21 +4-188 220 A 5	107 AM CO 1988	- 201	2014/1/22 100	75	42 etc. (*) 88	在 於口服	(and	77.64 (2).89	22	21 M C 10
¥ 开票录入		亚半口州		71%10#8	±	加米口州	IXDR		71%10.99	Ŧ	和米口州
11 确认书打印	Q 愛掬										
	确认书打印信息										
	未打印 已打印										
	序令 模认书号 探岸活动名称		_	打印状态	生效日期	金平日期	安黄 打	印次数	-		
	G16002024111410000694 在职职工住院医疗互助保障活动			未打印	2024-11-15	2024-11-14	80.00	0			
	确认书打印							共1条	10张/贞 ~		前往 1 页

3.在确认书首页和尾页中"单位经办人签字"、"单位领导"处 签字

参保单位盖章处加盖单位工会公章。





中国职工保险互助会河南省办事处

参加职工互助保障活动确认书

参保单位:		106			
经办人:		联杀电话:			
单位地址,					
保障活动明细:					
保障活动名称	保障期间	每人份数	会费标准	参保人数	合计金額 (元)
在职职工住院医疗互助保障活动	2025年1	167	80.00	1000	2010
告知内容: \$次参加职工互助保障活动的人员详情见 [定,所有参加会员已经正确理解相关职 [互助金时所产生的一切后果由会员所在	《会员名单》,上述内容在申请 工互助保障活动的内容,如因《 单位组织者负责,中国职工保险	參加时均符合中国 会员名单》中所列 互助会保留继续证	回职工保险1 列事项有虚1 追究责任的相	互助会相关叫 畏或者隐瞒, 又利。	R工互助保障活动 从而导致在申请
告知内容: 本次参加职工互助保障活动的人员详情见 规定,所有参加会员已经正确理解相关职 及互助金时所产生的一切后果由会员所在 等别约定或备注: 参加职工互助保障活动的成员同意并授材 互助保障期满后,符合参加条件的会员有 观察期规则详见相关活动条款。 参加单位承诺:单位参保人员名单均为本	《会员名单》,上述内容在申请 工互助保障活动的内容,如因《 单位组织者负责,中国职工保险 又中国职工保险互助会查询其个/ 年15天内继续参加本活动不再受到 单位职工,如发生非本单位职工;	参加时均符合中国 会员名单》中所列 互助会保留继续进 、医保数据。 见察期限制,未在 参保的欺骗、欺诈	国职工保险 刊事项有虚1 自究责任的村 主规定时间内 作行为,参加	互助会相关叫 员或者隐瞒, 又利。 1续保的,将 1单位承担治	R工互助保障活动 从而导致在申请 重新执行观察期。 去律责任。
告知内容: 本次参加职工互助保障活动的人员详情见 规定,所有参加会员已经正确理解相关职 双互助金时所产生的一切后果由会员所在 特别约定或备注: 参加职工互助保障活动的成员同意并投机 互助保障期满后,符合参加条件的会员行 逐期规则详见相关活动条款。 参加单位承诺:单位参保人员名单均为本 单位经办人签字:	《会员名单》,上述内容在申请 工互助保障活动的内容,如因《 单位组织者负责,中国职工保险 又中国职工保险互助会查询其个儿 至15天内继续参加本活动不再受到 单位职工,如发生非本单位职工; 机构力氏	参加时均符合中国 会员名单》中所列 互助会保留继续词 《医保数据。 《察期限制,未在 参保的欺骗、欺诈 里人签字:	国职工保险1 间非项有虚估的有 自究责任的有 非行为,参加	互助会相关叫 股或者隐瞒, 又利。 自续保的,将 日单位承担法	12.工互助保障活动 从而导致在申请 重新执行观察期 法律责任。



4. 签字盖章完毕后将确认书扫描成 PDF 格式并发送至上级经办 机构。

参保确认书原件由各参保单位留存,以便后续个人赔付使用。 经办机构通讯录:

河南省办事处 电话: 0371-67882633 0371-67882655 开封市经办机构 电话: 0371-25665888 鹤壁市经办机构 电话: 0392-3338716 邮箱: hbszghcwb@126.com 新乡市经办机构 电话: 0373-2171388 邮箱: xxshzbz@126.com 濮阳市经办机构电话: 0393-4432004 邮箱: zhonghuhuipy@126.com 漯河市经办机构 电话: 0395-3166100 三门峡市经办机构 电话: 0398-2828449 邮箱: smxszgfwzx@163.com 商丘市经办机构 电话: 0370-3151662 邮箱: bzb@sqszgh.cn 周口市经办机构 电话: 0394-8394868 邮箱: zksjbc@126.com 济源市经办机构 电话: 0391-6835051 邮箱: jysfqjbjg@126.com 省总直属经办机构 电话: 0371-65905282 邮箱: hnszghbfzx@163.com 附件:

超龄人员在职证明

中国职工保险互助会河南省办事处: 兹证明,我单位____(姓名),性别_,公民身份号码: _____,现年_岁。该员工_____(在 <u>职原因)</u>,至今仍在职,担任_____(职位),职工医保 缴纳情况为______。 特此证明。

参保单位: (盖章)

_____年___月___日